**План работы ШМО**

**естественно-математического цикла**

**МОУ «Средняя общеобразовательная школа №48»**

**на 2023-2024 учебный год**



**Методическая тема ШМО:**

**«Повышение качества знаний через различные методы обучения, повышения компетенции учителя и учеников».**

***Цель:***

1. Повышение качества знаний через внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий и методик обучения.

2. Повышение уровня профессионализма педагогов, создание условий роста их профессионального мастерства.

***Задачи:***

* 1. Создание необходимых условий для обеспечения инновационной педагогической практики учителей, самообразования и обобщения передового педагогического опыта.
	2. Повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения новых технологий.
1. Организовать работу по развитию функциональной грамотности обучающихся.

4. Продолжать работу с одарёнными детьми и организовать целенаправленную работу со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания, осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся, совершенствовать внеурочную деятельность согласно ФГОС.

 5. Повысить уровень подготовки учащихся к ОГЭ по предметам

 естественно- математического цикла через внедрение

 современных образовательных технологий (проектной,

 исследовательской, ИКТ).

 6. Продолжить работу по совершенствованию педагогического

 мастерства учителей, их профессионального уровня посредством:

* + Выступления на методических и педагогических советах;
	+ Работы по теме самообразования;
	+ Творческими отчетами;
	+ Публикациями в периодической печати;
	+ Открытыми уроками и мастер классами для учителей-предметников;
	+ Проведением недели естественно - математического цикла;
	+ Обучением на курсах повышения квалификации;
	+ Участие в семинарах и вебинарах;
	+ Участие в конкурсах педагогического мастерства.

 7. Активизировать работу учителей-предметников по прохождению

 аттестации на первую и высшую квалификационные категории

              ***Ожидаемые результаты работы:***

- рост качества знаний учащихся;

- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам;

- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с ФГОС;

- создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

**Основные функции ШМО:**

- оказание практической помощи педагогам;

- поддержка педагогической инициативы инновационных процессов;

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;

- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;

- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом;

- организация открытых уроков;

- ознакомление с методическими разработками по предметам, анализ методики преподавания;

- изучение актуального педагогического опыта;

- отчеты о профессиональном образовании, работа педагогов по повышению квалификации;

- организация и проведение предметной недели

- укрепление материальной базы и проведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, к соответствию современным требованиям к образованию.

**Основные формы работы ШМО:**

заседания методического объединения по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;

консультации учителей-предметников с руководителем м/о по текущим вопросам;

открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;

 доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;

изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта;

проведение недели математики

взаимопосещение уроков педагогами.

**Содержание работы методического объединения учителей математического цикла**

* Проведение заседаний ШМО
* Выполнение нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций ШМО
* Знакомство с передовым опытом и внедрение его в деятельность учителей ШМО
* Проведение и подготовка учащихся к олимпиадам, научным конференциям, интеллектуальным конкурсам и т.д.
* Подготовка и проведение внеклассных мероприятий по предметам
* Посещение учебных и внеурочных занятий по предметам
* Работа над темами самообразования

**Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **П/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** | **Выход** |
| 1.1 | Утверждение плана работы ШМО на 2023-2024 учебный год. | Август | Руководитель ШМО | План работы ШМО |
| 1.2 | Создание банка данных учителей-предметников ШМО | Сентябрь-октябрь | Руководитель ШМО | См. характеристика кадрового потенциала ШМО |
| 1.3 | Проведение заседаний ШМО | В течение года | Руководитель ШМО | План заседаний ШМО |
| 1.4 | Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаниях городских предметных секций, олимпиадах, дистанционных олимпиадах | В течение года | Члены ШМО | План работы школы, план работы ШМО по предметам |
| 1.5 | Актуализация нормативных требований Сан ПИН, охраны труда для всех участников образовательного процесса. | Август | Члены ШМО | Журналы по технике безопасности и охране труда |
| 1.6 | Утверждение тем самообразования | сентябрь | Члены ШМО | См. раздел «Тема самообразование учителей» |
| 1.7 | Составление плана работы ШМО на 2024-2025 учебный год | Май- август | Руководитель ШМО, зам. директора по УВР | План работы ШМО |
| 1.8 | Анализ работы ШМО за 2023-2024 уч. Год | май | Руководитель ШМО | Анализ работы ШМО |
| 1.9 | Организация взаимопосещения уроков | В течение года | Члены ШМО | График взаимопосещений |

**Раздел 2. Учебно-методическая деятельность**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **П/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** | **Выход** |
| 2.1 | Изучение нормативных документов МО РФ:1.Федеральный з-н от 24.09.22г №371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный з-н «Об образовании в Российской Федерации» и статьи 1 Федерального з-на «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»2. Приказ Министерства просвещения от 18.05.2023г. № 370 « Об утверждении Федеральной образовательной программы основного общего образования»(зарегистрирован 12.07.2023г. №74223) | В течение года | Зам. директора по УВР | Информация ШМО |
| 2.2 | Разработка и утверждение рабочих программ по предметам, составленных с применением ФОП или отдельных ее компонентов, но их содержание и планируемые результаты не должны быть ниже чем в ФОП. | август | Зам. директора по УВР | Рабочие программы членов ШМО |
| 2.3 | Разработка и утверждение рабочих программ по внеурочной деятельности | август | Зам. директора по УВРЧлены ШМО | Рабочие программы членов ШМО |
| 2.4 | Подборка дидактического обеспечения учебных программ | В течение года | Члены ШМО | Методическая копилка членов ШМО |
| 2.5 | Подготовка и проведение диагностических работ по математике в 5-9 классах | сентябрь | Руководитель ШМО | Анализы контрольных работ |
| 2.6 | Организация и проведение ВПР, полугодовых и годовых работ по предметам | декабрь, апрель, май | Замдиректора по УВРЧлены ШМО | График проведения контрольных работ |
| 2.7 | Участие в работе ШМО и педагогических советов | В течение года | Члены ШМО | Конспект выступления |
| 2.8 | Проведение открытых уроков и мастер –классов, взаимопосещение уроков | В течение года | Члены ШМО | Конспект урока, обсуждение членами ШМО |
| 2.9 | Изучение нормативных документов и методических рекомендаций:- промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (5-8 кл)- государственной итоговой аттестации учащихся 9 классов | В течение года | Члены ШМО | Протокол заседания ШМО |
| 2.10 | Подготовка и проведение промежуточной аттестации учащихся и государственной итоговой аттестации учащихся 9 классов | В течение года | Члены ШМО | Графики промежуточной и государственной итоговой аттестации |

**Раздел 3. Мероприятия по усвоению обязательного минимума образования по предметам**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **П/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** | **Выход** |
| 3.1 | Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам | НоябрьЯнварьМартМай | Руководитель ШМО,члены ШМО | Справка |
| 3.2 | Участие в работе малых педсоветов по предварительной итоговой успеваемости учащихся за триместры | По окончании триместра. | Руководитель ШМО | Протокол педсовета |
| 3.3 | Осуществление контроля выполнения практической части учебной программы | Январь, май | Руководитель ШМО | справка |
| 3.4 | Оказание консультативной помощи при подготовке к экзаменам по предметам математического цикла | Апрель – июнь | Члены ШМО | справка |

**Раздел 4. Организация внеклассной работы по предметам**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **П/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** | **Выход** |
| 4.1 | Участие в организации и проведении научно-практических конференций | По графику школы и ИМЦ | Члены ШМО | План работы школы |
| 4.2 | Участие учащихся в дистанционных олимпиадах, школьных предметных конкурсах | В течение года | Члены ШМО | Информация |
| 4.3 | Организация и анализ проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по предметам | Октябрь | Члены ШМО | Итоги результатов |
| 4.4 | Организация участия учащихся в различных конкурсных мероприятиях, предметных неделях | В течение года | Члены ШМО | Приказ администрации школы |

**План работы заседаний методического объединения**

**естественно-математического цикла**

**на 2023-2024 учебный год**

**Заседание №1. Август.**

**Тема:** ***«Организация и планирование работы ШМО***

***на новый учебный год».***

**Форма проведения**: инструктивно-методическое совещание.

**Вопросы для обсуждения:**

1. Анализ деятельности МО за 2022-2023 учебный год.

2. Обсуждение и утверждение плана МО на 2023 -2024 учебный год:

- Обсуждение и утверждение тем по самообразованию.

- Обсуждение и утверждение плана предметной недели, открытых уроков.

- Утверждение плана работы с «одаренными» детьми. Подготовка к школьному туру предметных олимпиад.

- Утверждение плана работы со слабоуспевающими учащимися.

- Уточнение списков учителей и тем курсов повышения квалификации

3. Рассмотрение рабочих программ по предметам на 2023-2024 учебный год.

4. Анализ состояния преподавания и качества подготовки учащихся по предмету и результатам ЕГЭ выпускников 11 класса и ОГЭ выпускников 9 классов за 2022-2023 учебный год

***Работа между заседаниями.***

1. Взаимопосещение уроков.

2. Подготовка к олимпиадам по предметам.

3. Проведение олимпиад по предметам естественно-математического цикла в 5-11 классах.

**Заседание №2. Ноябрь**.

**Тема*: «Этапы проектирования урока в соответствии с ФГОС»***

**Форма проведения**: обмен опытом.

**Вопросы для обсуждения**

1. Анализ успеваемости по предметам естественно-математического цикла за 1 четверть в 5 - 9 классах.

2. Преемственность в обучении предметов естественно - математического цикла на всех ступенях обучения (учителя, работающие в 5, 10 классах)

3. Доклад на тему: « Федеральная образовательная программа 2023-2024 год. (ФОП).Новые федеральные государственные образовательные стандарты основного общего образования.»

4. Анализ ВПР: члены МО.

5. Организация предметной недели.

***Работа между заседаниями***.

1.Взаимопосещение уроков с целью наблюдения за совершенствованием педагогического мастерства и обмена опытом

2. Семинар «Особенности уроков по ФГОС»

**Заседание №3. Январь.**

**Тема:** ***«Различные формы дополнительной работы с учащимися».***

**Форма проведения**: круглый стол, обмен опытом.

**Вопросы для обсуждения:**

1.Обсуждение результатов школьных и муниципальных этапов Всероссийских олимпиад по предметам естественно-математического цикла.

2. Доклад по теме: «Различные формы дополнительной работы с учащимися»

3. О проведении предметной недели.

4. Подготовительная работа к проведению пробного ОГЭ - 9 и ЕГЭ - 11 по предметам ЕМЦ.

5. Круглый стол: «Эффективность индивидуальной работы учителей методического объединения с одаренными детьми» (обмен опытом)

6. Анализ успеваемости по предметам естественно-математического цикла за 2 четверть в 5 -11 классах.

***Работа между заседаниями***. 1. Проведение школьных репетиционных экзаменов в форме ОГЭ 9 класс и ЕГЭ 11 класс

2. Проведение открытых уроков по физике.

3 Отчет по проведению предметной недели.

**Заседание №4. Март.**

**Тема:** ***Технология подготовки выпускников к итоговой аттестации***

**Цель:** Обеспечить методическую и психологическую поддержку педагогов в процессе подготовки к ЕГЭ, ОГЭ.

**Форма проведения:**диалог.

**Вопросы для обсуждения:**

1.Активизировать работу по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ. (консультации, дополнительные занятия).

2. Проведение пробных экзаменов по предметам в 9-х и 11-х классах.

3. Изучение инструкций по проведению ЕГЭ и ОГЭ в 9-х и 11-х классах.

4. Особенности контрольно- измерительных материалов по ОГЭ и ЕГЭ в 2024 уч. году.

5. Обмен опытом «Пути повышения эффективности работы учителей по подготовке выпускников школы к ЕГЭ, государственной итоговой аттестации»: члены ШМО

***Работа между заседаниями.***

1. Взаимопосещение уроков с целью наблюдения за совершенствованием педагогического мастерства для усиления мотивации изучения предметов.

2. Подготовка к итоговой и промежуточной аттестации

3. Проведение итогового контроля по предметам естественнонаучного цикла в 5-11 классах

4. Знакомство с нормативно – правовой базой по итоговой аттестации.

5. Посещение уроков в 4 классе.

**Заседание №5. Май.**

**Тема:** «***Результаты деятельности педагогического коллектива по совершенствованию образовательного процесса».***

1. Выполнение учебных программ.
2. Подведение итогов годовых контрольных работ в 5-8 классах и в 10 классе.

3. Подведение итогов работы ШМО.

4. Отчеты учителей по темам самообразования за 2023-2024 уч. год.

5. Постановка задач на следующий учебный год, обсуждение плана работы методического объединения на следующий учебный год.