

Рассмотрено :
на педагогическом совете №1 от 30.08.2018г
приказ № 01.092018г
Утверждаю :
Директор МБОУ СОШ №48



План мероприятий по противодействию коррупциина 2018/2019 учебный год в

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции разработан на основании:
- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики МБОУ СОШ №48 г.Владикавказ, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в школе.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ СОШ №48 г.Владикавказ;

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

Контроль за реализацией Плана в МБОУ СОШ №48 г.Владикавказ осуществляется директором школы.

План работы по противодействию коррупции

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ СОШ №48 г.Владикавказ			
1	Организация личного приема граждан директором школы	По необходимости	Директор школы

2	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности школы; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) организация информирования участников ЕГЭ (ГИА) и их родителей (законных представителей); определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ (ГИА) за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут;	Февраль-май, июнь	Заместитель директора по УВР Председатель экзаменационной комиссии (назначается директором ежегодно)
3	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор школы Заместитель директора по УВР
4	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	В течение года	Заместитель директора по УВР
5	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Классные руководители Администрация школы
6	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Администрация школы
7	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	В течение года	Директор школы, заместитель директора по УВР
8	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Два раза в год и по итогам отчетных периодов	Директор школы Оценочная комиссия По распределению стимулирующей части ФОТ

Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения

1.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	При заключении договора с родителями на обучение ребенка и в	Директор школы
----	--	--	----------------

		марте (для будущих первоклассников)	
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	В течение года	Администрация школы
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение года	Ответственный за сайт школы
4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор школы
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Директор школы
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы
Антикоррупционное образование			
1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.		Учителя обществознания
2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	По специальному плану	Учителя обществознания Заместитель директора по СР
3	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	сентябрь	Заместитель директора по СР
4	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 3-11 классов	По специальному плану	Учителя русского языка Классные руководители
5	Проведение серии классных часов 1-4 класс: Мои права. -Я- гражданин. -Потребности и желания. 5-7 классы: -Что такое коррупция? -Формы коррупции. -Ответственность за коррупцию. -Как победить коррупцию. 8-9 классы: -Гражданское общество и борьба с	В течение года	Заместитель директора по ВР Классные руководители

	<p>коррупцией.</p> <p>-Источники и причины коррупции.</p> <p>-Учащиеся против коррупции.</p> <p>10-11 классы:</p> <p>-Условия эффективного противодействия коррупции.</p> <p>– Ответственность за коррупцию.</p> <p>-Формы и методы борьбы с коррупцией.</p>		
6	<p>Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве: (7-11 классы)</p> <p>-Роль государства в преодолении коррупции.</p>	По плану классных руководителей	Классные руководители.
7	<p>Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий:</p> <p>- проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».</p> <p>- обсуждение проблемы коррупции среди работников гимназии</p> <p>- анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в гимназии</p>	Декабрь 2018	Заместитель директора по ВР Учителя истории и обществознания Классные руководители
8	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	погр	Зав.библиотекой
Работа с педагогами			
1.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	По специальному плану	Заместитель директора
2.	Знакомство вновь принятых сотрудников с распоряжениями администрации школы.	в течение года	Директор школы
Работа с родителями			
1	Размещение на сайте школы правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	ответственный за сайт
3	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	В течение года	Заместитель директора по ВР
4	День открытых дверей школы	апрель 2019	Администрация школы
5	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	Классные руководители