

АКТ
приемки организации,
осуществляющей образовательную деятельность,
к началу 2017- 2018года
составлен " 11 " августа 2017 года

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №48**

постройки - 1996года

адрес - РСО-Алания г. Владикавказ, ул. Весенняя 17

учредитель - Администрация местного самоуправления г. Владикавказа

директор - Юсупова Лилия Энверовна т.55-77-00

В соответствии с приказом по Управлению образования АМС г. Владикавказа от 07.07.2017г. №183 и распоряжением АМС г. Владикавказа от 14.07.2017г. №175 в период с «1» августа 2017г. по "11" августа 2017г.

межведомственной комиссией по приёме муниципальных образовательных учреждений г. Владикавказа к новому 2017-2018 учебному году.
в составе:

Председатель комиссии:

Заместитель главы АМС г. Владикавказа, начальник Управления образования АМС г. Владикавказа

Гозюмов Роман Черменович

Заместитель председателя комиссии

Заместитель начальника управления образования АМС г. Владикавказа

Ларионова Зинаида Ивановна

Секретарь комиссии:

методист ВМКУ «Организационно – методический центр»

Макаева Зинаида Александровна

главный специалист Управления образования АМС г. Владикавказа

Точиева Фатима Аликовна

главный специалист Управления образования АМС г. Владикавказа

Мирошниченко Ирина Васильевна

главный специалист Управления образования АМС г. Владикавказа

Цекоев Виталий Григорьевич

начальник отдела коммунального хозяйства Комитета жилищно-коммунального хозяйства и энергетики АМС г. Владикавказа

Кусаев Дзамболат Славикович

главный специалист ПТО Управления по строительству АМС г. Владикавказа

Дадтеев А.С.

главный технический инспектор Северо-Осетинского республиканского комитета Профсоюза работников народного образования и науки РФ (по согласованию);

Савхалова С.Ч.

заведующая АХО Северо-Осетинского республиканского комитета
Профсоюза работников народного образования и науки РФ (по согласованию);

Течиева З.С.

специалист - эксперт отдела санитарного надзора Управления Роспотребнадзора
по РСО-Алания (по согласованию);

Гаглыева Т.В.

ведущий специалист - эксперт отдела санитарного надзора Управления Роспотребнадзора по
РСО-Алания (по согласованию)

Тандуева З.С.

заведующая отделом гигиены детей и подростков ФБУЗ «Центр гигиены
и эпидемиологии в РСО-Алания» (по согласованию)

Гониева З.Э.

врач отдела гигиены детей и подростков ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии
в РСО-Алания» (по согласованию)

Дзанагова И.А.

начальника отделения надзорной деятельности по г. Владикавказ УНД и ПР ГУ МЧС РФ по
РСО-Алания- начальника УНД и ПР (по согласованию)

Козаев А.Ф.

инспектор Отдела ООП УМВД РФ по г. Владикавказ с обслуживанием
Иристонского района г. Владикавказ) (по согласованию)

Джабиев Ц.З.

заместитель командира ОБППСП ОП №2 УМВД РФ по г. Владикавказ
(с обслуживанием Затеречного района г. Владикавказ)

Савицкая А.К.

ВрИО начальника ПДН ОП №1 УМВД РФ по г. Владикавказ
(с обслуживанием Промышленного района г. Владикавказ)

Гавдинов А.А.

инспектор ПДН ОП №3 УМВД РФ по г. Владикавказ (с обслуживанием
Северо-Западного района г. Владикавказ)

Богданова Е.Н.

I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со [ст. 52](#)

Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в
установленном порядке:

Устав: **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа №48 от "18" июля 2015 года;**

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное
управление **от "21" декабря 2012г. № 15АБ 058350**, подтверждающее закрепление за
организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования
или передаче в собственность образовательному учреждению);

Свидетельство о государственной регистрации права от "11" апреля 2013 г. № 15 АБ 079558 на пользование земельным участком, на котором размещена организация

(за исключением зданий, арендуемых организацией);

Свидетельство об аккредитации организации выдано "04" июня 2015г.,

Выдано: Министерством образования и науки РСО-Алания
серия 15 АН № 0000025, срок действия свидетельства с "04" июня 2015г.
до "04" июня 2027 года.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной "02" июля 2012 г., серия 15 №000537, регистрационный номер 1868

Выдано: Министерством образования и науки РСО-Алания
срок действия лицензии – бессрочно.

2. Паспорт безопасности организации от "09" апреля 2015года оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации от "16" апреля 2015 г.
оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году -
разработан и согласован установленным порядком.

3. Количество зданий (объектов) организации – 1 единиц, в том числе общежитий - единиц на - мест.

Качество и объемы, проведенных в 2017году:

а) капитальных ремонтов объектов - 1, в том числе:

козырьки-два, пандус, ступеньки на входе-два входа, часть крыши, выполнены УКС АМС г. Владикавказа

акт приемки оформлены, гарантийные обязательства имеются

б) текущих ремонтов на –нет- объектах, в том числе:

_____, _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

в) иных видов ремонта на –нет- объектах образовательной организации:

_____;
(наименование объекта, вид ремонта)

_____;
(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году - **имеется** -

Проведение работ необходимо:- **канализация , отопление.**

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии соблюдаются (не соблюдаются):

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг:-**нет**.-

б) проектная допустимая численность обучающихся - **550** человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки - **620** человек,

в том числе-**0**-человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 2016 - 2017 годов – **22** человек; из них поступивших в ВУЗы - 13 человек, профессиональные образовательные организации - 4 человек, работают – 0- человек; не работают – 5- человек;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс (на первый курс) - **75** человек;

е) количество классов по комплектованию:

классов всего - **3**; количество обучающихся - **73** человек;

из них обучаются:

в 1 смену - **22** классов, **550**- обучающихся;

во 2 смену -**0**- классов, -**0**- обучающихся;

ж) наличие образовательных программ – **имеются**;

з) наличие программ развития образовательной организации – **имеются**;

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников - **39** человек 100%;

научных работников -**0**-, -**0**- человек 0%;

инженерно-технических работников -**0**- человек 0%;

административно-хозяйственных работников - 4 человек 10 %;

производственных работников -**0**- человек 0 %;

учебно-воспитательных работников - 0- человек 0%;

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции -

2 человек -**5**%;

к) наличие плана работы организации на 2017 – 2018 учебный год - **имеются**.

5. Состояние материально-технической базы и оснащённости образовательного процесса оценивается как - **удовлетворительное**.

Здания и объекты организации **оборудовано** техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащённости организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащённости	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
1.	Кабинеты начальных классов	11	10	60%	Есть	Есть	удовл	Есть	
2.	Кабинеты иностранного языка	4	4	0	Есть	Есть	удовл	Есть	
3.	Кабинет физики	1	1	25%	Есть	Есть	удовл	Есть	
4.	..Кабинет биологии	1	1	60%	Есть	Есть	удовл	Есть	
5.	..Кабинет математики	3	3	30%	Есть	Есть	удовл	Есть	
6.	Кабинет русского языка и литературы	3	3	30%	Есть	Есть	удовл	Есть	
7.	Кабинет истории	2	2	40%	Есть	Есть	удовл	Есть	
8.	Кабинет географии	1	1	30%	Есть	Есть	удовл	Есть	
9.	Кабинет родного языка	5	5	30%	Есть	Есть	удовл	Есть	
10.	Кабинет химии	1	1	30%	Есть	Есть	удовл	Есть	
11.	Спортивный зал	2	2	30%	Есть	Есть	удовл	Есть	
12.	Кабинет информатика	1	1	20%	Есть	Есть	удовл	Есть	
13.	Кабинет музыки	1	1	60%	Есть	Есть	удовл	Есть	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал - **имеется**, приспособлен (типовое помещение), емкость - **60** человек, состояние - **удовлетворительное**

тренажерный зал - **не имеется**.

бассейн - **не имеется**.

музыкальный зал – **не имеется**.

музей – **не имеется.**

учебные мастерские – **не имеется.**

компьютерный класс -**имеется,** приспособлен (типовое помещение), емкость - **30** человек, состояние - **удовлетворительное,** наличие документов подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса.

в) организация компьютерной техникой – **обеспечена;**
общее количество компьютерной техники - **47** единиц, из них подлежит списанию -10 единиц, планируется к закупке в текущем учебном году -2- единиц.

Основные недостатки: _____;

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентаре - **имеются, обеспечивает** проведение занятий его состояние **удовлетворительное.**
Потребность в спортивном оборудовании **имеется** : **необходимы мячи , сетка , канаты.**

Основные недостатки: _____
_____;

д) обеспеченность организации учебной мебелью - **удовлетворительное**
Потребность в замене мебели:

комплект-классов - **40**; доска ученическая - **37**; шкаф книжный - ; и т.д.;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью **удовлетворительное.**

Потребность в замене мебели:

шкаф плательный - **40**; стулья офисные - **200**; кровати - ; и т.д.;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - **9 627**; фонд учебников – **8 947, 92,9%**;

научно-педагогическая и методическая литература - .

Основные недостатки: _____
_____.

Потребность в обновлении книжного фонда -**имеется.**

6. Состояние земельного участка закрепленного за организацией – **удовлетворительное.**

общая площадь участка – **2.5 га;**

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние **-имеются,** и соответствие санитарным требованиям – **соответствуют санитарным требованиям.**

Основные недостатки: _____
_____;

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах – **соблюдаются.**

Основные недостатки: _____
_____.

7. Медицинское обслуживание в организации - **организовано.**

а) медицинское обеспечение осуществляется - **внештатным** медицинским персоналом в количестве **2-х** человек, в том числе

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
Врач	Терапевт	1	договор	
Мед. сестра	Терапия	1	договор	

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет - **имеется,** приспособлен (типовое помещение), емкость - **5** человек, состояние – **удовлетворительное;**

логопедический кабинет - **не имеется;**

кабинет педагога-психолога - **не имеется;**

стоматологический кабинет - **не имеется;**

процедурная – **имеется.** приспособлен (типовое помещение), емкость – **5** человек, состояние – **удовлетворительное;**

Потребность в медицинском оборудовании – **не имеется.**

Основные недостатки: _____
_____.

8. Питание обучающихся – **организовано.**

а) питание организовано в **одну** смену, в одной столовой на **200** посадочных мест.

Буфет **не имеется**. Качество эстетического оформления залов приема пищи – **удовлетворительное**,

гигиенические условия перед приемом пищи – **соблюдаются**.

б) процент охвата горячим питанием составляет **20%**, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве детей- **31** чел., что составляет

5,4% от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется – **полуфабрикатов по заключенным договорам**.

Договор № 48\2-1-Б от 31.05.2017г. «ИП Хамикоев Ц.З.».

Основные недостатки: _____
_____;

г) хранение продуктов - **организовано**, санитарным нормам - **соответствует**.

Основные недостатки: _____
_____;

д) обеспеченность технологическим оборудованием - **достаточное**, его техническое состояние – **соответствует нормативным требованиям**.

акты допуска к эксплуатации – **оформлены**.

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования - **соблюдаются**.

Основные недостатки: _____
_____.

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования – **не имеется**:

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков – **соответствует санитарным нормам**.

Основные недостатки: _____
_____;

ж) обеспеченность столовой посудой – **не достаточное**.

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников - **имеется**.

Основные недостатки: _____
_____;

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации – **имеется**.

к) питьевой режим обучающихся – **организован – кулеры**.

Основные недостатки: _____
_____;

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) – **имеется**.

Договор №110-17 от 10.01.2017г - «ООО ИР-Проф»,

Договор №1163 от 10.05.2017г. ГБУЗ «Дезинфекционная станция г. Владикавказ».

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. – **соответствуют** санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: _____

10. Транспортное обеспечение организации – **не организовано**.

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий - **не имеется**;

№ п/п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретения	Соответствие требованиям ГОСТа Р 51160-98 "Автобусы для перевозки детей. Технические требования"	Техническое состояние	Примечание

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники – **не имеется**

Потребность в замене (дополнительной закупке) – **не имеется**.

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации - **выполнены**:

а) охрана объектов организации осуществляется – **ЧОП, сторожа**, в составе **4-х** сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе **1** человек. Договоры по оказанию охранных услуг заключены:

Обеспечение охраны имущества - ООО ЧОО «Лиман». Договор №79 от 31.03.2017г.

Вызов наряда полиции тревожной кнопкой - ОВО по г. Владикавказ через филиал ФГКУ «УВО Войск Национальной Гвардии РФ по РСО-Алании». Договор № 0096 от 10.01.2017г.

б) объекты организации системой охранной сигнализацией – **не оборудованы**;

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты - **оборудованы**;

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием – **тревожная кнопка, телефон АТС**

д) территория организации ограждением – **оборудована**,

но, **не обеспечивает** несанкционированный доступ;

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба - **организована**.

Основные недостатки: _____

12. Обеспечение пожарной безопасности организации – **соответствует**

нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2017 году приемка состояния пожарной безопасности – **проводилась**,

Основные результаты приемки _____ и

предписания _____;

б) требования пожарной безопасности – **выполняются**.

в) системой пожарной сигнализации объекты организации - **оборудованы**.
В организации установлена – **АПС: стрелец-мониторинг, гранит-1**,
обеспечивающая извещение о пожаре.

Пожарная сигнализация находится **исправна**.

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты - **оборудованы**.

д) система передачи извещений о пожаре - **обеспечивает**
автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации **обеспечивает**
защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара. Состояние
эвакуационных путей и выходов **обеспечивает** беспрепятственную эвакуацию
обучающихся и персонала в безопасные зоны.

Поэтажные планы эвакуации **разработаны**.

Ответственные за противопожарное состояние помещений **назначены**.

ж) приемка состояния изоляции электросети и заземления оборудования **проводилась**. Вывод на основании акта: протокол №1,2,3 от "1" февраля 2017г. года, выданного электротехнической лабораторией ООО «Орион».

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также
ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре - **организовано**.

В ходе приемки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной
безопасности: _____

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации-
проведены.

Отопление помещений и объектов организации осуществляет –
централизованное.

состояние - **удовлетворительное**.

Опрессовка отопительной системы – **проведена.**

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации – **соблюдается.**

Воздухообмен осуществляется за счет – **приточная.**

Состояние системы вентиляции **обеспечивает** соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется - **централизованно.**

16. Газоснабжение образовательной организации: **отсутствует.**

17. Канализация – **централизованно.**

II. Заключение комиссии

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №48

к новому 2017 – 2018 учебному году - **готова.**

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до " __ " _____ 20__ г.

разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с " __ " _____ по " __ " _____ 20__ г. организовать работу по

устранению выявленных нарушений;

в срок до "___" _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии: _____ Р.Ч. Гозюмов

(роспись)

Секретарь комиссии: _____ З.А. Макаева

(роспись)

Члены (представители) комиссии: _____

(роспись)

(инициалы, фамилия)

Руководитель организации _____

(роспись)

(инициалы, фамилия)



