

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  1. | Проведение статистического анализа и подготовкааналитических материалов по ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году. | июль - август2022г. | Джигкаева А.Т.Руководители МО |  |
|  3. | Проведение анализа планов школы, методическихобъединений по подготовки и проведения ГИА пообразовательным программам основного общего и среднегообщего образования в 2022 году. | Сентябрь 2022г. | Джигкаева А.Т. |  |
|  4. | Проведение методического анализа результатовмониторинговых диагностических работ, ВПР. | В течениеучебного года | Джигкаева А.Т. Цибирова З.У.Руководители МО |  |
|  5. | Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализомпроблем и задачами на 2022/2023 учебный год на школьныхметодических объединениях и педагогическом совете. | сентябрь - ноябрь2022г. | Джигкаева А.Т.Руководители МО |  |
| **II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** |  |
|  1. | Организация и проведение школьных мониторинговых работ,республиканских диагностических работ по подготовке обучающихся к ГИА. | В течение года | Джигкаева А.Т.Руководители МОУчителя - предметники |  |
|  2. | Участие в семинарах - совещания с руководителями ОУ и ихзаместителями, с руководителями МО | В течениеучебного года | Джигкаева А.Т. |  |
|  3. | Участие в муниципальных обучающих семинаров стьюторами, руководителями методических объединений,учителями - предметниками и специалистами, курирующимипреподавание учебных предметов ГИА - 9 и ГИА-11. | В течениеучебного года | Джигкаева А.Т.Руководители МО |  |
|  4. | Оказание методической (консультативной) помощи учителямпри подготовке к государственной итоговой аттестации в 9-х и 11-х классах. | В течениеучебного года | Джигкаева А.Т.Руководители МО |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  5. | Повышение квалификации педагогов:- участие в семинарах, конференциях, творческих встречах нарегиональном и муниципальном уровнях. | В течениеучебного года | Джигкаева А.Т.  |  |
|  6. | Участие в заседаниях муниципальных методических объединенийучителей -предметников. Проведение заседаний школьныхметодических объединений | В течениеучебного года | Руководители МО |  |
|  7. | Организация работы по изучению трудностей в работе учителей- предметников и оказание методической помощи по улучшениюпрактики самоанализа своей педагогической деятельности. | В течениеучебного года | Руководители МО |  |
|  8. | Организация и проведение в школе открытых уроков,предметных недель, конкурсов, олимпиад с целью повышениякачества подготовки к ГИА-9 и ГИА-11. | В течениеучебного года | Джигкаева А.Т.Руководители МО |  |
|  9. | Проведение тренингов с педагогами и учащимися позаполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ, итогового сочинения(изложения), устного собеседования по русскому языку. | ноябрь 2022 –май 2023 | Джигкаева А.Т. Руководители МО |  |
|  10. | Организация дополнительных образовательных услуг дляподготовки учащихся к ЕГЭ:- дополнительные занятия;- индивидуальные консультации; | в течениеучебного года | Джигкаева А.Т. Руководители МО |  |

 **III. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  11.. | Подготовка предварительной информации о планируемомколичестве участников ГИА в 2023 году из числа:- выпускников школы текущего учебного года;- лиц с ОВЗ, инвалидов и детей - инвалидов | до 1 декабря2022г. | Джигкаева А.Т. |  |
|  12. | Подготовка распорядительных документов по подготовке ипроведению ГИА, итогового сочинения (изложения) итоговогоговорения. | Ноябрь 2022г. | Джигкаева А.Т. |  |
|  13. | Проведение заседания педагогического совета «Освоениеучащимися 9-х и 11-х классов образовательных программ идопуск учащихся 9-х и 11–х классов к государственнойитоговой аттестации». |  25 мая 2023г. | Джигкаева А.Т.  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  **IV. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА** |  |
| 14. | Участие в совещаниях по вопросам подготовки и проведенияГИА | в течениеучебного года | Джигкаева А.Т. |  |
|  15. | Организация информационно-разъяснительной работы в МБОУСОШ №48 | в течениеучебного года | Классные руководителиУчителя - предметники |  |
|  16. | Совещание с учителями - предметниками по итогам анализаэффективности проведения информационно-разъяснительнойработы с выпускниками ОУ, об особенностях проведения ГИАв 2023 году. | в течениеучебного года | Джигкаева А.Т. |  |
|  17. | Проведение классных часов, родительских собраний с целью проведения качественной информационно-разъяснительной работы по ГИА-2023. | в течениеучебного года | Классные руководителиУчителя - предметники |  |
|  18. | Проведение школьных родительских собраний,индивидуальных и групповых консультаций с выпускникамипо вопросу порядка проведения ГИА в частности:**11 класс** общие вопросы подготовки к ГИА-11- формы проведения ГИА-11;- телефоны «горячих линий» муниципальные и региональные- участники ГИА-11, порядок допуска к ГИА-11;- обязательные экзамены и экзамены по выбору;- выбор предметов, сроки и места подачи заявления на сдачуГИА-11;- особенности проведения ГИА-11 по математике и иностранному языку;- досрочный, основной и дополнительный период проведенияГИА-11; |  январь-май  2023г. | Джигкаева А.Т.Классные руководители |  |

 Итоговое сочинение (изложение)

 - итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к

 ГИА-11;

 - сроки, места и порядок подачи заявления на участие в

 написании итогового сочинения (изложения);

 - сроки проведения итогового сочинения (изложения);

 - порядок проведения и система оценивания итогового

 сочинения (изложения);

 - сроки, места и порядок информирования о результатах

 итогового сочинения (изложения);

 - повторный допуск к итоговому сочинению

 (изложению) в текущем учебном году;

 Процедура проведения ГИА-11

 - использование систем видеонаблюдения и металлодетекторов

 при проведении экзаменов в ППЭ

 - лица, присутствующие в ППЭ, их основные полномочия при

взаимодействии с

участниками экзаменов;

- особенности проведения экзаменов по иностранным языкам в

2-х формах (письменный экзамен с аудированием и устный – с

разделом «Говорение»);

 Правила поведения во время экзаменов в ППЭ

- перечень запрещенных и допустимых средств в ППЭ;

- требования к порядку поведения участников экзаменов в

ППЭ;

- основания для удаления с экзамена за нарушение порядка

проведения ГИА-11;

- процедуры завершения экзамена по уважительной причине и

удаления с экзамена

Правила заполнения экзаменационных бланков

- бланк регистрации

- бланк ответов №1

- бланк ответов № 2 (дополнительный бланк № 2);



 Сроки и продолжительность экзаменов

- сроки проведения ГИА-11;

- сроки и условия пересдачи экзаменов;

- продолжительность экзаменов;

- материалы, которые можно использовать на экзаменах;

- сроки и места получения результатов ГИА-11

 Апелляции по процедуре проведения экзамена и о

несогласии с выставленными баллами

- апелляция, её виды;

- правила и сроки подачи и рассмотрения апелляций;

- получение результатов рассмотрения апелляций;

 **9 класс** основные вопросы проведения государственной

итоговой аттестации выпускников 9-х классов за курс

основного общего образования.

- формы проведения ГИА-9 ;

- участники ГИА-9;

- количество сдаваемых экзаменов для получения аттестата;

- выбор предметов, сроки и места подачи заявлений на сдачу

ГИА-9;

- досрочный, основной и дополнительный период проведения

ГИА-9;

- информационные ресурсы ГИА-9;

- организация качественной подготовки обучающихся к

ГИА-9



 Итоговое собеседование по русскому языку

- итоговое собеседование по русскому языку как условие

допуска к прохождению ГИА-9;

- сроки, места и порядок подачи заявлений об участии в

итоговом собеседовании по русскому языку;

- сроки проведения итогового собеседования по русскому

языку;

- сроки, места и порядок информирования о результатах

итогового собеседования по русскому языку;

- повторный допуск к итоговому собеседованию по русскому

языку в дополнительные сроки в текущем учебном году



 Процедура проведения ГИА-9

 -допуск обучающихся к ГИА-9;

- видеонаблюдение в ППЭ;

- лица, присутствующие в ППЭ, их основные полномочия при

взаимодействии с участниками ГИА- 9;

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  19. | Совершенствование системы информационного обеспечения:- оформление и обновление материалов информационногостенда по ГИА в МБОУ СОШ № 48 | в течениеучебного года |  |  |
|  20. | Организация информирования на сайте школы ▪ о сроках проведения ГИА;▪ о сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА;▪ о сроках, местах и порядке подачи и рассмотренияапелляций; ▪ о сроках, местах и порядке информирования орезультатах ГИА. | в течениеучебного года |  |  |

|  |
| --- |
| **V. Контроль за организацией и проведением ГИА** |
|  21. | Осуществление контроля в школе по организации и подготовкевыпускников к ГИА:▪ Полнота и качество выполнения учебного плана ипрограмм учащимися 9-х, 10-11-х классов▪Внутришкольный контроль за работой учителей школ,▪ Наличие и содержание информационных стендов ипредметных уголков по ГИА▪ Работа школы по повышению качества подготовки кГИА. Организация индивидуальной работы сослабоуспевающими.▪ Контроль и анализ организации и проведенияиндивидуальной работы с учащимися учителей русского языка и математики. | Ежемесячнов течениеучебного года |  Джигкаева А.Т.  |  |
|  22. | Контроль за организацией работы с одарѐнными детьми | в течениеучебного года | Джигкаева А.Т.Руководители МО |  |
|  23. | Контроль за организацией и проведением муниципальныхдиагностических работ в соответствии с требованиями по выявлению слабоуспевающих и причин их низких результатов | в течениеучебного года | Джигкаева А.Т.Руководители МО |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  24. | Контроль за подготовкой выпускников к итоговому сочинению(изложению). |  октябрь- декабрь 2022г. | Джигкаева А.Т.Руководители МО |  |
|  25. | Контроль за подготовкой выпускников к итоговомусобеседованию по русскому языку. | ноябрь 2022-февраль 2023 | Джигкаева А.Т.  |  |
|  26. | Контроль за реализацией плана подготовки и проведения ГИА | в течениеучебного года |  Кокаева Ф.М. |  |
|  27. | Осуществление контроля за проведением итогового сочинения(изложения) | декабрь 2022г.-февраль, май2023г. |  Джигкаева А.Т.  |  |
|  28. | Осуществление контроля за организацией и проведениеминформационно-разъяснительной работы по вопросамподготовки и проведения ГИА. | в течениеучебного года |  Джигкаева А.Т. |  |
|  29. | Анализ эффективности работы дополнительных занятий попредметам по подготовке к ГИА по математике, русскомуязыку и предметам по выбору. | в течениеучебного года | Руководители МО |  |
| **VI . Организация общественного наблюдения ГИА** |
| **33333** | Информационно-разъяснительная работа с родителями МБОУСОШ № 48 о системе общественного наблюдения. |  февраль-июнь  2023 |  Джигкаева А.Т. |  |
| **VII. Мотивационно - стимулирующая деятельность** |
|  31. | Поощрение педагогов, выпускники которых достигли высокихрезультатов на ГИА по образовательным программамосновного и среднего общего образования в 2023 году. | сентябрь 2023 |  Кокаева Ф.М. |  |